

# AltersTraumaZentrum DGU®

## ZERTIFIZIERUNG



DEUTSCHE  
GESELLSCHAFT FÜR  
UNFALLCHIRURGIE



Akademie der  
Unfallchirurgie  
GmbH



GESUNDHEIT | BILDUNG | SOZIALWESEN





# INHALTSVERZEICHNIS

Vorteile und Besonderheiten	2
Vom Antrag bis zum Zertifikat	5
AltersTraumaRegister DGU®	13
Oft gestellte Fragen (FAQ)	15
Beispiel Auditplan	24
Ihre Ansprechpartner	29

# Vorteile eines zertifizierten AltersTraumaZentrums

Die Zertifizierung als AltersTraumaZentrum ist ein Indiz für Kompetenz und Glaubwürdigkeit Ihrer Klinik und damit ein starkes Argument gegenüber Patienten und Partnern.

Dank der regelmäßigen Überprüfung der Behandlungsabläufe im Rahmen der Zertifizierung werden die Prozesse kontinuierlich optimiert.

Durch die Teilnahme am Verfahren kann die Klinik ihr Profil schärfen, eine positive Außenwirkung erzielen und verschafft sich somit einen Wettbewerbsvorteil gegenüber anderen Kliniken.

## Lernen und Erfahrungsaustausch während des Audits durch kollegiale Gespräche auf Augenhöhe

Das Audit wird im „peer-to-peer“-Verfahren gemeinsam durch einen ärztlichen Fachexperten (Geriatler oder Unfallchirurg) und einen Systemauditor durchgeführt.

Die Zentren können regelmäßig einen Onlinebericht mit Qualitätsmerkmalen/ Qualitätsindikatoren aus dem AltersTraumaRegister abrufen.

# Besonderheiten des Zertifizierungsverfahrens

Die Umsetzung des Verfahrens AltersTraumaZentrum DGU erfolgt im Auftrag der Deutschen Gesellschaft für Unfallchirurgie e.V. (DGU) durch die Sektion Alterstraumatologie und die AUC - Akademie der Unfallchirurgie GmbH, welche profunde Erfahrung in der Umsetzung von Zertifizierungsverfahren und Registern hat.

Der Kriterienkatalog gibt den fachlichen Rahmen für die Zertifizierung alterstraumatologischer Zentren vor.

Die Unabhängigkeit des Verfahrens ist durch die Auswahl eines unabhängigen Zertifizierungsunternehmens garantiert.

## Deutschlandweit das größte Verfahren zur Zertifizierung alterstrauma- tologischer Zentren

Die Zertifizierung schafft Voraussetzungen, die GfK\*-Abrechnung (OPS 8-550) mit den Krankenkassen zu verhandeln (bietet keine Garantie!).

Beim Audit kann der „Zusatzkatalog GfK-relevante Inhalte“ überprüft werden, in dem die Anforderungen zur Abrechnung der Kompletpauschale gelistet sind.

\* Geriatrisch frührehabilitative Komplexbehandlung

Eine Mitgliedschaft in einem Verband oder einer Fachgesellschaft ist keine Voraussetzung für die Zertifizierung.

Das Verfahren ist eigenständig, es ist kein bestehendes Qualitätsmanagementsystem (z.B. KTQ, DIN EN ISO 9001) erforderlich, allerdings wird ein fachspezifisches erwartet und ein QM-Handbuch vorausgesetzt.

Durch die Zertifizierung wird die interdisziplinäre Zusammenarbeit im AltersTraumaZentrum unterstützt, u.a. wegen regelmäßiger gemeinsamer Teamsitzungen, Fallbesprechungen und Morbiditäts-/ Mortalitätskonferenzen.

Es erfolgt eine vergleichende Bewertung der Struktur-, Prozess- und Ergebnisqualität mittels einer Erhebung von Daten im AltersTraumaRegister. Dies dient dem Benchmarking und der Qualitätssicherung der zertifizierten Zentren.

Auf Grund der Dateneingabe im Register leisten die Zentren einen wichtigen Beitrag zur Versorgungsforschung auf institutioneller Ebene.

Im Kriterienkatalog sind umfangreiche und kontinuierliche Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen gefordert. Damit wird eine gleichbleibend hohe Behandlungsqualität in den AltersTraumaZentren gefördert.

# Vom Antrag bis zum Zertifikat



## 1. Anmeldung des Zentrums

Wenn Sie an einer Zertifizierung als AltersTraumaZentrum interessiert sind, setzen Sie sich bitte mit der AUC - Akademie der Unfallchirurgie GmbH (AUC) Bereich Netzwerke und Versorgungsstrukturen (Tel.: +49 (0)89 540481 210; E-Mail: [support@auc-online.de](mailto:support@auc-online.de)) in Verbindung.

Der Zertifizierungsprozess erfolgt onlinebasiert. Zur Anmeldung im TraumaPortal werden folgende Informationen benötigt:

1. Klinikname und Anschrift (bei mehreren klinischen Organisationseinheiten ggf. weitere Kliniknamen mit Anschrift)
2. Abteilungsnamen aller beteiligten klinischen Organisationseinheiten
3. Ärztliche Leiter aller klinischen Organisationseinheiten mit E-Mail-Adresse und Telefonnummer
4. Ansprechpartner für das AltersTraumaZentrum mit E-Mail-Adresse und Telefonnummer (mehrere möglich)

## 2. TraumaPortal

Sobald die vollständigen Daten (per E-Mail an [support@auc-online.de](mailto:support@auc-online.de)) eingegangen sind, wird Ihre Klinik im TraumaPortal angelegt.

Die Ansprechpartner erhalten umgehend eine Information und die Zugangsdaten per E-Mail.

Unter <https://intern.dgu-traumanetz.de> können sich die Ansprechpartner mit den mitgeteilten Daten einloggen.

Der gesamte Zertifizierungs-Prozess wird dort abgebildet (linkes Menü „AltersTraumaZentrum DGU®“). Unter „Einrichten ATZ“ finden Sie alle den Prozess betreffenden Informationen sowie unter „Informationen/Download“ weitere nützliche Unterlagen.



### 3. Vertrag und Rechnung

Bitte laden Sie den Vertrag im TraumaPortal unter „Einrichten ATZ“ herunter. Klicken Sie dazu auf das rote PDF-Symbol auf der rechten Seite der Zeile „Vertrag“. Bitte senden Sie den von allen Parteien unterschriebenen Vertrag an folgende Adresse:

**AUC – Akademie der Unfallchirurgie GmbH**  
**Netzwerke und Versorgungsstrukturen**  
**Emil-Riedel-Straße 5**  
**80538 München**  
**support@auc-online.de**

Der Eingang des Vertrags wird im TraumaPortal mit Eingangsdatum vermerkt.

Nach Vertragseingang geht Ihnen durch die AUC – Akademie der Unfallchirurgie GmbH eine Rechnung über die Zertifizierungsgebühr zu. Bitte beachten Sie, dass eine Prüfung Ihrer zur Auditvorbereitung eingereichten Unterlagen (vgl. Punkt 5, S. 8) erst nach Zahlungseingang erfolgt.

### 4. Zertifizierungsunternehmen

Mit der Zertifizierung Ihres AltersTraumaZentrums beauftragt die AUC ein unabhängiges externes Zertifizierungsunternehmen.

## 5. Onlinecheckliste

Nachdem ein Zugang zum TraumaPortal generiert wurde, können Sie unverzüglich mit dem Ausfüllen der Onlinecheckliste und dem Vorbereiten und Hochladen der zur Auditvorbereitung notwendigen Unterlagen beginnen (eine Auflistung finden Sie unter dem Menüpunkt „Informationen/Download“).

Dazu muss der unterschriebene Vertrag noch nicht vorliegen. Die Prüfung der eingereichten Unterlagen startet nach Zahlungseingang und wird nach spätestens 10 Werktagen abgeschlossen.

Nach Prüfung der Unterlagen erhalten Sie eine Rückmeldung durch das Zertifizierungsunternehmen. Sollten die dort gemachten Angaben nicht den Anforderungen entsprechen, kann die Checkliste erneut zur Bearbeitung im Portal freigeschaltet werden.

Nach abschließender positiver Prüfung der Unterlagen erhalten Sie durch das Zertifizierungsunternehmen eine Bewertung der Checkliste. Diese Bewertung kann Hinweise zu noch offenen Aufgaben enthalten, die mit einer Frist zur Bearbeitung (spätestens zum Audit) versehen sind.

## 6. Planung Audittermin

Das Zertifizierungsunternehmen wird Sie zur Vereinbarung des Termins für die Begehung vor Ort (Audit) kontaktieren. Dabei wird sichergestellt, dass ein Audit maximal 6 Monate nach abschließender Bewertung der Onlinecheckliste stattfindet.

Bitte beachten Sie die Voraussetzungen zur Durchführung des Audits (vgl. Punkt 3, S. 7).

## 7. Selbstbewertung ATZ

Zur abschließenden Vorbereitung auf das Audit steht Ihnen nach Vertragseingang und Zahlung der Zertifizierungsgebühr eine „Selbstbewertung ATZ“ im TraumaPortal zur Verfügung. Bitte laden Sie diese unter „Einrichten ATZ“ herunter. Klicken Sie dazu bitte das rote PDF-Symbol auf der rechten Seite der Zeile „Selbstbewertung ATZ“. Die Selbstbewertung dient Ihnen als IST-Analyse und soll als internes Audit durchgearbeitet werden.

Die ausgefüllte Selbstbewertung ATZ muss dem Zertifizierungsunternehmen spätestens 4 Wochen vor dem geplanten Audittermin per E-Mail unter Angabe Ihrer ATZ-Nummer (an: [altertraumazentrum@cert-ig.de](mailto:altertraumazentrum@cert-ig.de)) gesendet werden. Das Zertifizierungsunternehmen leitet die Unterlagen zur Vorbereitung an die für das Audit ausgewählten Auditoren weiter.

## 8. Vorbereitungen zum Auditbesuch

### **Auswahl Auditoren:**

Das Audit wird von einem Systemauditor mit Erfahrung im DIN EN ISO-Bereich und einem klinisch tätigen Fachexperten durchgeführt. Dieser besitzt unfallchirurgische oder geriatrische Expertise und wurde durch das Zertifizierungsunternehmen eingehend für die Aufgabe geschult.

### **Auditplan:**

Nach Terminfindung und Auditorenauswahl erhalten Sie vom Zertifizierungsunternehmen 2-3 Wochen vor dem geplanten Audit den Auditplan (vgl. S. 24 ff.). Dieser enthält genaue Angaben zum zeitlichen Ablauf sowie eine Liste der vorzuhaltenden Dokumente, die im Audit geprüft werden. Eine Auflistung der Dokumente für das Audit finden Sie auch im TraumaPortal unter dem Menüpunkt „Informationen/Download“.

## 9. Auditbesuch und Bericht

Am Tag des Audits kommen die für Sie zuständigen Auditoren zu Ihnen in die Klinik, um sich vor Ort ein Bild von Ihrem Haus bzw. Ihrem AltersTraumaZentrum zu machen. Der Termin dauert in der Regel 7 Stunden.

Nach dem Audit wird durch die Auditoren ein ausführlicher Auditbericht verfasst. Dieser enthält eine abschließende Bewertung mit Darstellung eventueller Empfehlungen, Feststellungen oder Abweichungen. Nach Prüfung und Freigabe durch den Zertifizierungsausschuss des Zertifizierungsunternehmens wird Ihnen der Bericht zugestellt.

## 10. Nacharbeit und Nachaudit

### **Nacharbeit:**

Wird während des Audits festgestellt, dass wesentliche Abweichungen von den zu erfüllenden Vorgaben vorliegen oder im Audit vorzulegende Dokumente fehlen, kann der Auditor eine Nacharbeit fordern. Die Klinik muss der Nacharbeit innerhalb von 8 Wochen und unaufgefordert nachkommen.

### **Nachaudit:**

Sollte während des Audits festgestellt werden, dass wesentliche Abweichungen von den zu erfüllenden Vorgaben vorliegen, deren Behebung oder Verbesserung nur durch eine erneute Bewertung vor Ort überprüft werden kann, findet ein Nachaudit statt. Diese erneute Bewertung der Konformität findet durch den Fachexperten vor Ort spätestens 6 Monate nach erfolgtem ersten Audit statt.

## 11. Erteilung des Zertifikats

Nach der erfolgreichen Auditierung Ihres AltersTraumaZentrums wird das Zertifikat durch das Zertifizierungsunternehmen erstellt und Ihnen zur Prüfung zugesendet. Nachdem Sie das Zertifikat geprüft und freigegeben haben, wird dieses gedruckt, unterschrieben und an Sie versendet.

Bitte beachten Sie bei der Verwendung des Zertifikats die Richtlinien des Zertifizierungsunternehmens (im TraumaPortal unter „Informationen/Download“).

Nach Erstellung des Zertifikats erhalten Sie auf Anfrage per E-Mail durch die AUC ein Logo für Ihr AltersTraumaZentrum. Dies steht zu Ihrer freien Verfügung, darf jedoch nur für die Dauer der Gültigkeit des Zertifikats verwendet werden.

Das Erstzertifizierungsverfahren ist damit abgeschlossen. Das Zertifikat hat eine Laufzeit von 3 Jahren.

Neun Monate vor Ablauf Ihres Zertifikats erhalten Sie von der AUC eine E-Mail-Benachrichtigung, dass Sie mit den Vorbereitungen für die Re-Zertifizierung Ihres AltersTraumaZentrums beginnen können.

Eine Übersicht über die erfolgreich zertifizierten AltersTraumaZentren finden Sie über eine Deutschlandkarte unter [www.alterstraumazentrum-dgu.de](http://www.alterstraumazentrum-dgu.de)

## Beispiele Zertifikat und Logos

Zertifikat (Erhalt durch Zertifizierungsunternehmen):



Logo (Erhalt durch AUC):



# Teilnahme am AltersTraumaRegister DGU

Eine erfolgreiche Zertifizierung als AltersTraumaZentrum setzt die Erfassung von Kennzahlen voraus, insbesondere solchen zur vergleichenden Bewertung der Struktur-, Prozess- und Ergebnisqualität.

Neben den Kennzahlen, die in den Zentren zur internen Qualitätskontrolle erhoben werden (vgl. S. 17), verpflichten sich die zertifizierten Zentren zur Eingabe von Daten in das AltersTraumaRegister.

Das Register steht analog zum Vorgehen im TraumaRegister bereit, in das Daten zur Indikatorverletzung „coxale Femurfraktur“ eingepflegt werden.

Zertifizierte AltersTraumaZentren erhalten einen individuellen Jahresbericht, welcher die statistisch aufbereiteten und analysierten Daten und Ergebnisse sowohl des eigenen Zentrums als auch des gesamten Registers bis zum Ende der jeweiligen Berichtsperiode enthält.

Die online eingepflegten Daten werden für wissenschaftliche Studien und vergleichbare systematische Auswertungen verwendet.

Jedes AltersTraumaZentrum leistet damit einen wichtigen Beitrag zur Versorgungsforschung und Qualitätssicherung auf institutioneller und nationaler Ebene.

Bestandteil des AltersTraumaRegisters ist ein Follow-Up, welches zukünftig verpflichtender Registerbestandteil für zertifizierte Zentren sein wird. Ein Teil der Patienten werden 120 Tage post-OP kontaktiert, das Follow-Up durchgeführt und die Daten im AltersTraumaRegister dokumentiert.

Das AltersTraumaRegister wird von der AUC - Akademie der Unfallchirurgie GmbH, Register und Forschungscoordination betreut und koordiniert.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

**AUC - Akademie der Unfallchirurgie GmbH**

Register und Forschungscoordination

E-Mail: [support@auc-online.de](mailto:support@auc-online.de)

[www.alterstraumaregister-dgu.de](http://www.alterstraumaregister-dgu.de)

[www.auc-online.de](http://www.auc-online.de)



# Oft gestellte Fragen

## zum Zertifizierungsverfahren

### Allgemein

#### ? **Wie definiert sich ein AltersTraumaZentrum (ATZ)?**

! In einem AltersTraumaZentrum ist die interdisziplinäre, enge Zusammenarbeit zwischen den Abteilungen Unfallchirurgie und Geriatrie bei der Versorgung von geriatrischen Traumapatienten nach den Zertifizierungskriterien belegt. Das gemeinsame Patientenmanagement durch die beiden Fachrichtungen sichert eine optimale Versorgung und die Anwendung wissenschaftlich fundierter Behandlungspfade. Ein ATZ dokumentiert diejenigen Fälle im AltersTraumaRegister, die die Einschlusskriterien erfüllen und unterstützt dadurch die geriatrische Traumaforschung. Aus den Eingaben in das AlterTraumaRegister wird für jedes ATZ jährlich ein individueller Qualitätsbericht erstellt.


### Anmeldung

#### ? **Wer ist unser Ansprechpartner für den Zertifizierungsprozess?**

! Bei Fragen zu Vertrag, Anmeldung, TraumaPortal, Rechnung und für grundsätzliche Informationen zu Kriterienkatalog und Verfahren stehen Ihnen die Ansprechpartner der AUC gerne zur Verfügung.

Zu Fragen, die die Checklistenprüfung oder den Ablauf und die Planung des Vor-Ort-Besuchs betreffen, können Sie sich gerne an das Zertifizierungsunternehmen (Kontakt siehe S. 29) wenden.


## Was kostet die Zertifizierung?

-  Bei ein bis zwei beteiligten klinischen Organisationseinheiten beträgt das Entgelt 4.600,00 € zzgl. USt., ab der dritten klinischen Organisationseinheit erhöht sich das Entgelt pro Einheit um zusätzlich 2.300,00 € zzgl. USt.

Eine Rechnung über die angefallenen Reisekosten des Systemauditors und Fachexperten erhalten Sie nach dem Audit (die Richtlinien zu Reisekosten finden Sie im TraumaPortal unter dem Menüpunkt „Informationen/Download“).


Darüber hinaus fällt ab erfolgreicher Zertifizierung eine jährliche Gebühr für das AltersTraumaRegister an. Bei ein bis zwei beteiligten klinischen Organisationseinheiten beträgt diese 600,00 € zzgl. USt. Ab der dritten beteiligten klinischen Organisationseinheit erhöht sich diese pro Einheit um zusätzlich 300,00 € zzgl. USt.

## An wen wenden wir uns bei Fragen rund um die Nutzung des TraumaPortals?

-  Bei Problemen mit dem TraumaPortal wenden Sie sich bitte an:  
AUC - Akademie der Unfallchirurgie GmbH  
Netzwerke und Versorgungsstrukturen  
Tel.: +49 (0)89 540 481 210 | E-Mail: [support@auc-online.de](mailto:support@auc-online.de).

## Onlinecheckliste

### Welche Pflichtdokumente müssen eingereicht werden?

-  Zur Vereinfachung der Abläufe müssen mit der Onlinecheckliste einige Dokumente (mögliche Formate: „.jpg“, „.pdf“, „.png“, „.txt“) in das Portal hochgeladen werden.

Eine Auflistung finden Sie im TraumPortal unter Punkt „Informationen/ Download“ oder auf unserer Homepage ([www.alterstrau-mazentrum-dgu.de](http://www.alterstrau-mazentrum-dgu.de)).

## **?** Müssen alle Pflichtdokumente bereits zur Bewertung der Onlinecheckliste zur Verfügung stehen?

**!** Ja, denn nur so kann ein reibungsloser Ablauf sichergestellt werden. Sollten Dokumente fehlen, werden Sie vom Zertifizierungsunternehmen darüber informiert.

## **?** Wie erhalten wir Rückmeldung nach Einreichung der Onlinecheckliste?

**!** Die Mitarbeiter des Zertifizierungsunternehmens bewerten die Inhalte der Onlinecheckliste und geben Ihnen in der Regel innerhalb von 10 Werktagen eine Rückmeldung per E-Mail.

## **?** Wie soll eine Geschäftsordnung eines ATZ aussehen?

**!** Ein Ansichtsexemplar der Geschäftsordnung steht im Trauma-Portal unter „Informationen/Download“ zur Verfügung oder kann auf Anfrage von der AUC zugeschickt werden.

## **?** Welche Kennzahlen muss ein Zentrum für die Zertifizierung erheben?

**!** Neben den Daten, die nach Zertifizierung in das AltersTrauma-Register übertragen werden, müssen in Ihrem Zentrum zur internen Qualitätskontrolle Kennzahlen erhoben werden, die im Audit überprüft werden. Die Sektion Alterstraumatologie der DGU gibt folgende Kennzahlen vor:

1. Anzahl der ATZ-Patienten gesamt pro Jahr
2. Präoperative Verweildauer
3. Komplikationsrate bei coxalen Femurfrakturen
4. Anteil der GfK bei coxalen Femurfrakturen
5. Beginn der GfK am wievielten postoperativen Tag

Zusätzlich dazu empfiehlt die Sektion Alterstraumatologie die Erhebung folgender Kennzahl:  
Anzahl der Patienten, bei denen Osteoporosetherapie während des stationären Verlaufs initiiert und im Arztbrief empfohlen wurde.

## Auditvorbereitung

### Selbstbewertung ATZ

- ?** **Welchen Zweck erfüllt die Selbstbewertung ATZ?**
- !** Die Selbstbewertung ATZ dient Ihnen zum einen zur IST-Analyse Ihres Zentrums, zum anderen Ihrer Vorbereitung auf das Audit. Zu diesem Zweck soll sie als internes Audit angesehen werden.
- ?** **Bis wann muss die Selbstbewertung ATZ dem Zertifizierungsunternehmen zur Verfügung stehen?**
- !** Die ausgefüllte Selbstbewertung ATZ muss spätestens 4 Wochen vor dem geplanten Audittermin unter Angabe Ihrer ATZ-Nummer per E-Mail an das Zertifizierungsunternehmen gesendet werden.

### Terminierung und Auditorenauswahl

- ?** **Wie lange sollte der Vorlauf zwischen Einreichen der Onlinecheckliste und Audittermin betragen?**
- !** Sie sollten eine Zeitspanne von 6-8 Wochen einplanen.

## **? Wie viele und welche Auditoren betreuen das Zertifizierungsverfahren?**

- !** Sie werden von 2 Auditoren, einem Systemauditor und einem Fachexperten, betreut. Der Systemauditor erfüllt die Anforderungen an einen leitenden Auditor (akkreditierte Systeme) und der Fachexperte ist ein Unfallchirurg oder ein Geriater mit Erfahrung im Aufbau eines AltersTraumaZentrums.

### Vorbereitung der Akteneinsicht

## **? Wie erfolgt die Vorbereitung auf die Akteneinsicht?**

- !** Ca. 4 Wochen vor dem Audittermin benötigt das Zertifizierungsunternehmen eine anonymisierte Übersicht der Patienten der letzten 3 Monate inkl. Diagnosen und Kennzeichnung von nicht-OP-fähigen Patienten. Am Audittag werden die entsprechenden Stichproben vor Ort vom Fachexperten benannt.

### Qualitätsmanagementsystem

## **? Ist eine Basiszertifizierung nach ISO 9001 oder KTQ® notwendig?**


- !** Nein, eine Zertifizierung nach DIN EN ISO 9001 oder KTQ® ist keine Voraussetzung für eine erfolgreiche Zertifizierung als Alters-TraumaZentrum. Dieses Zertifikat wird in einem eigenständigen Verfahren vergeben und ist nicht als Add-On konzipiert.

## **? Wie ist das fachspezifische QM-System laut Kriterienkatalog definiert?**

- !** Das AltersTraumaZentrum muss einem Qualitätssicherungssystem mit an die Forderungen des Kriterienkatalogs angepassten


Strukturen, Maßnahmen und Prozessen folgen. Daneben wird die Hinterlegung eines fachspezifischen Qualitätsmanagementsystems (z.B. TraumaNetzwerk DGU®, Endoprothesenzentrum oder Qualitätssiegel Geriatrie) gefordert und das Vorliegen eines QM-Handbuchs vorausgesetzt.

### **Wird das QM-System überprüft?**


 Der Systemauditor überprüft im Verlauf des Audits die relevanten QM-Aspekte z.B. zur Patientensicherheit. Dies geschieht sowohl auf der unfallchirurgischen/geriatrischen Station als auch in der OP-Abteilung (vgl. beispielhaften Auditplan S. 24 ff).

## Auditdurchführung und Nachbereitung


### **Wie lange dauert das Zertifizierungsaudit?**

 Der Vor-Ort-Besuch dauert in der Regel 7 Stunden. Einen beispielhaften Auditplan finden Sie ab Seite 24.

### **Gibt es Besonderheiten bei Audits an zwei oder mehreren Standorten (Unfallchirurgie und Geriatrie)?**

 Ja, der Auditplan wird entsprechend geändert und Transferzeiten werden eingeplant. In der Regel ist eine längere Auditzeit von ca. 1 Stunde notwendig.

### **Welche Teilnehmer der Klinik müssen beim Audit anwesend sein?**

 Die Teilnehmer des Audits werden im Auditplan ausgewiesen. Dort werden nur die Funktionen angegeben - Sie entscheiden, wer konkret am Audit teilnimmt.

## **? Können die Siegel und Logos uneingeschränkt genutzt werden?**

**!** Ja, aber bitte beachten Sie dabei die Richtlinien des Zertifizierungsunternehmens (vgl. im TraumaPortal unter „Informationen/Download“).

## **? Bekommen wir bereits am Ende des Audits eine Information über den Abschluss des Verfahrens?**

**!** Das Auditteam informiert Sie am Ende des Audits über Empfehlungen, Stärken, Verbesserungspotenzial und ggf. Feststellungen, die innerhalb einer Frist zu bearbeiten sind.

Die Auditoren können die Zertifizierung zu diesem Zeitpunkt nur empfehlen. Der Zertifizierungsausschuss des Zertifizierungsunternehmens nimmt die abschließende Bewertung vor.

## **? Gibt es Vorgaben zur Zertifikaterstellung?**


**!** Ja, die Vorgaben sind im Vertrag zwischen der AUC und den Kliniken geregelt.

Der Auftraggeber kann in Absprache mit den beteiligten Kliniken für das in Vorbereitung befindliche AltersTrauma-Zentrum einen Eigennamen festlegen.


Unzulässig sind dabei Eigennamensbestandteile, die regionale oder überregionale Bezeichnungen (z.B. AltersTraumaZentrum Bayern) beinhalten, die eine alleinige Kompetenz für eine ganze Region oder überregionale Netzwerkstruktur suggerieren (z.B. AltersTraumaZentrum Schmidtkliniken GmbH) und solche, die eine Gebietshoheit suggerieren (z.B. AltersTraumaZentrum Berlin).

Die Hinzunahme von Stadtnamen ist unter Umständen mit zusätzlicher Benennung der Klinik zulässig (z.B. AltersTraumaZentrum Uniklinik Musterstadt).

### **Wie lange ist das Zertifikat gültig?**


-  Ein Zertifikat hat eine Gültigkeit von 3 Jahren. Nach Ablauf dieser Zeit muss das AltersTraumaZentrum erneut zertifiziert werden. Zu diesem Zweck kann frühestens 2 Monate vor Ablauf ein Re-Audit stattfinden. Bei erfolgreicher Re-Zertifizierung wird ein neues Zertifikat für weitere 3 Jahre ausgestellt, ausgehend vom Ablaufdatum des vorherigen Zertifikats und unabhängig vom Audittermin.

### **Finden Überwachungsaudits statt?**

-  Nein, es finden keine Überwachungsaudits statt. Erst mit Ablauf des Zertifikats muss ein AltersTraumaZentrum erneut auditiert werden.


## AltersTraumaRegister DGU

### **Sind wir verpflichtet, Daten in das AltersTraumaRegister einzugeben?**

-  Ja, zertifizierte Zentren haben sich vertraglich zur Dateneingabe in das AltersTraumaRegister verpflichtet. Die Daten dienen der externen Qualitätssicherung und wissenschaftlichen Forschung. Zertifizierte Zentren erhalten einmal jährlich einen Bericht und können tagesaktuell online eine Übersicht über die eingegebenen Fälle abrufen.




## Findet eine Qualitätskontrolle der Dateneingabe statt?

 Ja, ab dem 1. Re-Audit wird vor Ort eine Fallkontrolle durch die Auditoren durchgeführt. Bei dieser Fallkontrolle werden die in das AltersTraumaRegister eingegebenen medizinischen Daten stichprobenartig mit den Angaben in der Behandlungsdokumentation im Krankenhaus abgeglichen. Der Fokus liegt hierbei auf der Vollständigkeit und Korrektheit der Daten.

Etwa 2 Wochen vor geplantem Audittermin erhält das Zentrum durch die AUC eine Übersicht über 8 Patientenakten, aus denen der Fachexperte vor Ort 5 auswählt und überprüft. Sollten wesentliche Abweichungen festgestellt werden, kann das Zentrum zu einer Korrektur der seit dem letzten Audit im AltersTraumaRegister eingegebenen Daten veranlasst werden.

## Müssen wir das Follow-Up beim AltersTraumaRegister durchführen?

 Aktuell ist das Follow-Up noch nicht verpflichtend durchzuführen. Das wird sich voraussichtlich in 2020 ändern.

Die zertifizierten Zentren werden über die dann gültigen Vorgaben und den Starttermin rechtzeitig vorher informiert.

# Beispiel Auditplan

SA=Systemauditor, FE=Fachexperte

**09:00-09:30 Uhr**

Moderation: SA

## **Begrüßung**

### **Besprechung des Auditplans**

(Auswahl Patientenakten zur späteren Aktenprüfung und Fallkontrolle)

**09:30-11:00 Uhr**

Moderation: SA

Audit: SA/FE

#### Hinweis an das ATZ:

Erstellung einer Zentrumspräsentation unter Berücksichtigung der o.g. Themen ist zweckmäßig. Bitte stellen Sie uns, sofern nicht schon geschehen, Dokumente und Aufzeichnungen lt. beigefügter Liste zum Audit zur Verfügung.

## **Auditierung des Aufbaus und Struktur des AltersTraumaZentrums**

- Interdisziplinarität in der Behandlung des Alterstraumas
- Kompetenzteam für Alterstraumatologie, Leitungsgremium, Geschäftsordnung
- Prozess der QM-Steuerung, Steuerung der Ressourcen (personell, strukturell, finanziell)
- Ergebnisbewertung
- Kommunikation im Zentrum
- Ergebnisbewertung im ATZ mit Kooperationspartnern
- Kennzahlerfassung und Archivierung für das ATZ
- Zusammenführen der Informationen

**11:00-11:15 Uhr**

## **Kurze Besprechung der Auditoren**

**11:15-12:15 Uhr**

Moderation: SA  
Audit: FE

**Auditierung des Alterstrauma-  
Managements in der  
Notfallaufnahme**

- Kompetenzteam  
(Unfallchirurgie, Pflege Notaufnahme,  
Anästhesie, Radiologie)
- Identifikation des ATZ-Patienten
- Schmerztherapie
- Medikation
- Delir
- Dekubitus
- Pfade für UCH-Identifikationsgruppen
- Verfügbarkeit Geriatrie
- Pfad nicht-OP-fähige Patienten
- Kennzahlerfassung für das ATZ
- Fort- und Weiterbildung Ärzte, Pflege,  
Therapeuten
- Ergebnisbewertung im ATZ mit Kooperations-  
partnern

**12:15-12:45 Uhr****Pause**

**12:45-14:15 Uhr**

Anmoderation: SA  
Audit: FE

**Auditierung der unfallchirurgischen/  
geriatrischen Station zum  
Alterstrauma-Management**

- Schnittstelle Physiotherapie/  
Ergotherapie/ Entlassmanagement
- Kompetenzteam  
(Koordinatoren, Ergo, Logopädie, Physio-  
therapie, Neuropsychologie, Sozialdienst)
- Pfade für Indikationsgruppen, geriatrische  
und unfallchirurgische Verfügbarkeit, Pfad  
Früh-Reha, Schmerztherapie, Osteoporose,  
Ernährung, Medikation (Polypharmazie und  
Multimorbidität), Delir, Sturzprophylaxe, Ent-  
lassmanagement, Hilfsmittelversorgung
- Verlaufsdokumentation - Entlassbrief (Info  
erst- und weiterbehandelnde Ärzte und Pflege)
- Kennzahlenerfassung und Archivierung für das  
ATZ
- Zusammenführen der Informationen Fort- und  
Weiterbildung Ärzte, Pflege, Therapeuten
- Ergebnisbewertung im ATZ mit Kooperations-  
partnern

**13:30-14:15 Uhr**

Moderation: SA  
Audit: SA

**Parallelauditierung  
ab 13:30 Uhr****Auditierung der unfallchirurgischen/  
geriatrischen Station zum  
Alterstrauma-Management**

Thema: Umsetzung gesetzlicher Anforderungen  
und Patientensicherheit

- Arbeitssicherheit
- Hygiene
- Medizinprodukte
- Brandschutz

Begehung der Station unter den Aspekten  
Patientensicherheit, Sturzgefährdung

**14:15-14:30 Uhr****Kurze Besprechung der Auditoren****14:30-15:30 Uhr**

Moderation: FE  
Audit: FE

**Parallelauditierung****Patientenakten  
Fallkontrolle, Dokumentenprüfung**Hinweis an das ATZ:

Bitte auch Auswahl kompletter Therapieverläufe  
von UCH und GER (Papier und KIS) vorhalten.  
Das Auditverfahren verlangt ein strukturiertes  
Vorgehen zu einer Vielzahl von Themenschwer-  
punkten, deren Umsetzung sich am Besten anhand  
der Aktenprüfung nachvollziehen lässt.

<p><b>14:30-15:30 Uhr</b></p> <p>Moderation: SA Audit: SA</p> <p><b>Parallelauditierung</b></p>	<p><b>Auditierung der OP-Abteilung zum Alterstrauma-Management</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lagerungsstandards</li><li>• OP-Standards</li><li>• Hygienemanagement</li><li>• Aufbereitung und Sterilisation</li><li>• Verfügbarkeit von Endoprothesen</li></ul> <p><u>Hinweis an das ATZ:</u> Die Auditierung des OP kann außerhalb des OP in der Patientenschleuse stattfinden.</p>
<p><b>15:30-15:45 Uhr</b></p> <p>Moderation: SA</p>	<p><b>Vorbereitung des Abschlussgesprächs</b></p>
<p><b>15:45-16:15 Uhr</b></p> <p>Moderation: SA</p>	<p><b>Abschlussgespräch</b></p>
<p><b>16:15 Uhr</b></p>	<p><b>Ende des Audits</b></p>

## **AUC - Akademie der Unfallchirurgie GmbH**

Netzwerke und Versorgungsstrukturen  
Emil-Riedel-Straße 5  
80538 München

[www.auc-online.de](http://www.auc-online.de)  
[www.alterstraumazentrum-dgu.de](http://www.alterstraumazentrum-dgu.de)

### **KONTAKT:**

Tel.: +49 (0)89 540481 210  
Fax: +49 (0)89 540481 105  
E-Mail: [support@auc-online.de](mailto:support@auc-online.de)

## **CERTiQ Zertifizierungsdienstleistungen GmbH**

Gustav-Weißkopf-Str. 5  
90768 Fürth

[www.cert-iq.de](http://www.cert-iq.de)

### **KONTAKT:**

Tel.: +49 (0)911 239802 10  
Fax: +49 (0)911 239802 29  
E-Mail: [alterstraumazentrum@cert-iq.de](mailto:alterstraumazentrum@cert-iq.de)



DEUTSCHE  
GESELLSCHAFT FÜR  
UNFALLCHIRURGIE



Akademie der  
Unfallchirurgie  
GmbH

